

EINBÜRGERUNGSUNTERLAGEN

- Zutreffendes bitte ankreuzen -

Nachweise zur Staatsangehörigkeit, Personenstand und Aufenthaltsstatus	
<input checked="" type="checkbox"/>	gültiger Pass, Ausweis oder Ausweisersatz, eAT (elektronischer Aufenthaltstitel)
<input checked="" type="checkbox"/>	schriftlicher Lebenslauf
<input checked="" type="checkbox"/>	ein aktuelles Passfoto
<input checked="" type="checkbox"/>	ein aktuelles Passfoto von jeder Person, die miteingebürgert werden soll (ab 14 Jahren)
<input checked="" type="checkbox"/>	eigene Geburtsurkunde (Heimatland u. Übersetzung, ggfs. mit Apostille, Legalisation)
<input checked="" type="checkbox"/>	Heiratsurkunde (Heimatland u. Übersetzung, ggfs. mit Apostille, Legalisation) ggfs. begl. Abschrift/Auszug aus d. Familienbuch/Urkunde über die Eintragung der Lebenspartnerschaft
<input type="checkbox"/>	Staatsangehörigkeitsnachweis
<input type="checkbox"/>	Bescheid über die Anerkennung als Asylberechtigter bzw. die Rechtsstellung als Flüchtling
<input type="checkbox"/>	Geburts-/Sterbeurkunde der Eltern
<input type="checkbox"/>	Heiratsurkunde der Eltern
<input type="checkbox"/>	Staatsangehörigkeitsnachweise der Eltern
<input type="checkbox"/>	Geburts-/Sterbeurkunde des Ehegatten/eingetragenen Lebenspartners
<input checked="" type="checkbox"/>	Personalausweis u. ggfs. Einbürgerungsurkunde des deutschen Ehegatten /eingetragenen Lebenspartners
<input checked="" type="checkbox"/>	Geburtsurkunden der Kinder
<input checked="" type="checkbox"/>	Staatsangehörigkeitsnachweis der miteinzubürgernden Kinder (z.B. gültiger Pass)
<input type="checkbox"/>	Urkunden zum Nachweis der gesetzlichen Vertretung
<input type="checkbox"/>	Nachweis über die Annahme als Kind
<input checked="" type="checkbox"/>	frühere Ehen/eingetragene Lebenspartnerschaften: Scheidung, Sorgerecht u. ggfs. Nachweis über Unterhaltszahlungen
Nachweise zur Aus- und Weiterbildung und zum Wehrdienst	
<input checked="" type="checkbox"/>	Zeugnisse, Zertifikate etc. zum Nachweis deutscher Sprachkenntnisse
<input checked="" type="checkbox"/>	Nachweis über das erfolgreiche Ableisten des Einbürgerungstests
<input checked="" type="checkbox"/>	Bescheinigung über die erfolgreiche Teilnahme an einem Integrationskurs
<input checked="" type="checkbox"/>	Schulabschlusszeugnis
<input type="checkbox"/>	Nachweis über Berufsausbildung bzw. berufliche Qualifikation
<input type="checkbox"/>	Studienabschluss bzw. Nachweis über aktuellen Studienstand
<input type="checkbox"/>	ggfs. Nachweis über Wehrdienst (Ableistung, Zurückstellung, Freistellung)
<input checked="" type="checkbox"/>	Schulbescheinigungen/Zeugnisse der miteinzubürgernden Kinder
Nachweise zum Lebensunterhalt	
<input checked="" type="checkbox"/>	Lohn-/Gehaltsabrechnungen der letzten 3 Monate aller Familienangehörigen
<input checked="" type="checkbox"/>	Bescheid über Leistungen nach dem SGB II, SGB III oder SGB XII, Wohngeld, Krankengeld, BaFöG etc.
<input checked="" type="checkbox"/>	Rentenbescheid
<input type="checkbox"/>	Kindergeldbescheid, Erziehungsgeldbescheid
<input type="checkbox"/>	Vermögensnachweis
<input type="checkbox"/>	Einkommensteuerbescheid
<input type="checkbox"/>	ggfs. Nachweis über eigenen Gewerbebetrieb u. Steuernummer Finanzamt
<input type="checkbox"/>	Rentenversicherungsnachweis
<input type="checkbox"/>	Rentenversicherungsnachweis des Ehegatten/eingetragenen Lebenspartners
<input type="checkbox"/>	Nachweise über private Altersvorsorge (Lebensversicherungen, Immobilienbesitz etc.)
<input type="checkbox"/>	Nachweise über Krankenversicherungsschutz
<input type="checkbox"/>	Nachweise über Absicherung gegen Berufs- und Erwerbsunfähigkeit
<input type="checkbox"/>	Selbstauskunft aus dem Schuldnerverzeichnis gem. § 882 f Satz 1 Nr. 6 ZPO
<input type="checkbox"/>	steuerliche Unbedenklichkeitsbescheinigung des Finanzamtes bzw. der Stadtverwaltung
<input checked="" type="checkbox"/>	Wohtraumerklärung
<input checked="" type="checkbox"/>	Arbeitgeberbestätigung
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	

x = erforderlich

o = erforderlich, wenn zutreffend

Wohnraumerklärung

Bitte in Maschinen- oder Blockschrift ausfüllen!

Anschrift der Wohnung (PLZ, Ort, Straße, Hausnummer)

In der Wohnung leben folgende Personen:

Name, Vorname	Geburtsdatum

Anzahl der bewohnten Räume →

Davon sind	Wohnraum	mit	qm
	Wohnküche	mit	qm
	Kochküche	mit	qm
	Schlafzimmer	mit	qm
	Schlafzimmer	mit	qm
	Badezimmer	mit	qm
	Sonstiger Raum	mit	qm

Wohnfläche gesamt: _____ qm

Aufstellung der Unterkunftskosten – Mietwohnung

Name und Anschrift des Vermieters

Netto-Kaltmiete – ohne Nebenkosten	€
Monatliche Nebenkosten einschl. Heizkosten	€
Miete für Stellplatz/Garage	€

Ort, Datum

Unterschrift Mieter

Unterschrift Vermieter

Aufstellung der Unterkunftskosten – Wohneigentum
Bitte für alle Aufwendungen und Einnahmen Belege beifügen!

Eigentümer/in: _____

Anschrift des Objektes: _____

Eigentumswohnung Eigenheim mit Einliegerwohnung Mehrfamilienhaus
- bitte ankreuzen -

Baujahr: _____ Abrechnungszeitraum: _____

1 Laufende Kosten der Finanzierung

Finanzierungsmittel	Mtl. Belastung	Jährliche Belastung
Name der Bank: _____		
Darlehensbetrag: _____ €	_____ € x 12 =	_____ €
Name der Bank: _____		
Darlehensbetrag: _____ €	_____ € x 12 =	_____ €
Name der Bank: _____		
Darlehensbetrag: _____ €	_____ € x 12 =	_____ €

Jährliche Gesamtbelastung aus der Finanzierung: _____ €

2 Heizkosten

Art der Heizung: Heizöl Erdgas Sonstige Brennstoffe, und zwar: _____

Warmwasserbereitung: Zentral Dezentral, z.B. Durchlauferhitzer, Boiler

Brennstoffkosten _____ €

Kosten für Schornsteinfeger und Wartung _____ €

Heizkosten gesamt _____ €

3 Sonstige Betriebs- und Bewirtschaftungskosten

Wasser und Abwasser	_____ €
Grundsteuern	_____ €
Gebäudeversicherung	_____ €
Müllabfuhr und Straßenreinigung	_____ €
Kabelanschluss	_____ €
Instandhaltungsrücklage/Hausgeld	_____ €
Aufzug	_____ €
Winterdienst, Gärtnerarbeiten, Gebäudereinigung	_____ €
Sonstiges, z.B. Ausgaben für Instandhaltung	_____ €
Summe der sonstigen Betriebs- und Bewirtschaftungskosten	<input type="text"/> €

4 Zusammenfassung

Lfd. Aufwendungen für die Finanzierung	_____ €
Heizkosten	_____ €
Sonstige Betriebs- und Bewirtschaftungskosten	_____ €
Summe der Aufwendungen	_____ €
Abzgl. erstattete Betriebskosten	- _____ €
Zzgl. nachgezahlte Betriebskosten	+ _____ €
Zwischensumme	_____ €
Abzgl. Mieteinnahmen einschl. Betriebskosten (Warmmieten)	- _____ €
Zzgl. Betriebskosten, die an Mieter erstattet wurden	+ _____ €
Summe der jährlichen Aufwendungen	<input type="text"/> €
: 12 = monatliche Aufwendungen für Unterkunft und Heizung	<input type="text"/> €

Ort, Datum

Unterschrift

Arbeitgeberbestätigung

Antragsteller/in

Name	(gegebenenfalls früheren Namen)	Vorname
Geburtsdatum	Geburtsort/Geburtsland	Staatsangehörigkeit
Wohnhaft in		

Es wird hiermit bestätigt, dass der / die o.g. Arbeitnehmer(in)

ununterbrochen seit _____

- vollbeschäftigt
 teilbeschäftigt (wöchentliche Arbeitsstunden - _____) ist

Das Arbeitsverhältnis ist

- befristet bis _____
 unbefristet

Eine Kündigung oder Auflösung des Arbeitsverhältnisses wurde nicht ausgesprochen bzw. ist derzeit nicht beabsichtigt.

Eine Kündigung ist beabsichtigt. _____

Probezeit besteht nicht mehr

Probezeit besteht bis zum _____

Ort, Datum